



KETERANGAN:

PERSYARATAN MAGANG

1. Mahasiswa aktif Fakultas Hukum Universitas Hang Tuah Surabaya (tidak sedang cuti)
2. Memprogram mata kuliah magang pada semester ganjil/genap yang sedang berjalan.
3. Telah menyelesaikan/lulus 90 SKS
4. Memiliki IPK minimal 2,0
5. Mendapat persetujuan dari orang tua atau wali
6. Menetapkan instansi tempat tujuan magang (**penentuan tempat tujuan magang berdasarkan konsentrasi kekhususan dan ditentukan daftar pilihannya oleh Prodi**).
7. Menyiapkan proposal magang (Lampiran-1 Format Proposal Magang)
8. Menyusun Laporan Magang (Lampiran-2 Format Laporan Magang)

PERSYARATAN PENGAJUAN JUDUL PROPOSAL SKRIPSI

1. Telah menyelesaikan atau lulus semua mata kuliah minimal **120 sks** (angkatan 2017 % 2020 maximal memiliki 2 mata kuliah dengan nilai D).
2. Mengisi Aplikasi Kredit Point beserta lampiran pendukung yang telah divalidasi minimal 50 poin (kelas sore memasukkan segala surat penugasan terkait kegiatan diluar kegiatan utama di institusi masing – masing).
3. Menyerahkan Sertifikat Prodammaba Universitas dan Fakultas (maksimal selesai di semester 6).
4. Mengumpulkan Bukti Surat Keterangan Pendamping Ijasah (SKPI) berupa sertifikat praktikum (maksimal selesai di semester 6).
5. Pengajuan Judul Skripsi diajukan bersamaan dengan pengisian KRS.
6. Mahasiswa mengajukan lebih dari satu judul Skripsi (**maks 3 tema berbeda**) disertai dengan **rumusan masalah** dan **outline skripsi**.
7. Tema skripsi diajukan dengan mengisi form pendaftaran dengan dilengkapi dokumen persyaratan.
8. Rapat Komisi Skripsi akan menentukan orisinalitas dan relevansi terhadap judul Skripsi dan rumusan masalah yang diajukan.
9. Perbaikan Judul dilakukan apabila menurut hasil rapat komisi Skripsi terhadap judul dan rumusan masalah harus diperbaiki sesuai dengan orisinalitas permasalahan.



Universitas Hang Tuah

FAKULTAS HUKUM

Kampus : Jalan Arif Rahman Hakim No. 150 Surabaya 60111
Telp. 031-5945864, 5945894 Fax. 031-5946261 E-mail : fh@hangtuah.ac.id

PERSYARATAN UJIAN PROPOSAL SKRIPSI

1. Proposal Skripsi telah disetujui oleh Dosen Pembimbing I dan II (dibuktikan melalui Berita Acara Pembimbingan).
2. Telah menyelesaikan atau lulus semua mata kuliah minimal **120 sks** (angkatan 2017 s/d 2020 maximal memiliki 2 mata kuliah dengan nilai D).
3. Lulus dan menyerahkan Sertifikat Test EPT minimal **nilai 450** (khusus Angkatan angkatan 2017 s/d 2020 minimal 430).
4. Mengisi Aplikasi Kredit Point beserta lampiran pendukung yang telah divalidasi minimal 50 poin (kelas sore memasukkan segala surat penugasan terkait kegiatan diluar kegiatan utama di institusi masing – masing).
5. Menyerahkan Sertifikat Prodammaba Universitas dan Fakultas (maksimal selesai di semester 6).
6. Mengumpulkan Bukti Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) berupa sertifikat praktikum (maksimal selesai di semester 6).
7. Melengkapi dokumen data diri (Akta kelahiran, Ijazah, KK, KTP, Foto).
8. Mendaftarkan ujian Proposal Skripsi ke bagian TU Fakultas sesuai jadwal yang ditentukan disertai dengan membayar lunas biaya ujian Proposal Skripsi dan menyerahkan 3 (bendel) Proposal Skripsi.
9. Revisi Proposal Skripsi maksimal selama 1 (satu) minggu untuk dapat melanjutkan ke bab selanjutnya.

PERSYARATAN UJIAN SKRIPSI

1. Skripsi telah disetujui oleh Dosen Pembimbing I dan II (dibuktikan melalui Berita Acara Pembimbingan).
2. Telah menyelesaikan atau lulus semua mata kuliah minimal **120 sks** (angkatan 2017 s/d 2020 maximal memiliki 2 mata kuliah dengan nilai D).
3. Fotokopi Sertifikat hasil *English Proficiency Test* (EPT) di Pusat Bahasa UHT dengan Lulus dan menyerahkan Sertifikat Test EPT minimal **nilai 450** (khusus Angkatan angkatan 2017 s/d 2020 minimal 430).
4. Mengumpulkan Buku Kredit Point beserta lampiran pendukung yang telah divalidasi sebanyak 50 poin termasuk kelas sore.
5. Mendaftarkan ujian Skripsi ke bagian TU Fakultas sesuai jadwal yang ditentukan disertai dengan membayar biaya ujian Skripsi, menyerahkan 3 (bendel) Skripsi dan hasil Turnitin maksimal 25% (tiga puluh persen). Pengecekan Turnitin hanya dapat dilakukan oleh Petugas Turnitin Resmi UHT: Bu Silvia Ariyanti, S.Ptk.
6. Setiap calon peserta ujian skripsi hanya diberikan 3x kesempatan untuk mengajukan turnitin. Apabila masih memenuhi, maka turnitin dilakukan dan dikumpulkan dalam wujud *printout* nilai turnitin
7. Revisi Skripsi maksimal selama 1 (satu) minggu.



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



Microsoft Google



Universitas Hang Tuah

FAKULTAS HUKUM

Kampus : Jalan Arif Rahman Hakim No. 150 Surabaya 60111
Telp. 031-5945864, 5945894 Fax. 031-5946261 E-mail : fh@hangtuah.ac.id

PERSYARATAN YUDISIUM DAN WISUDA

1. Mendaftarkan diri Ke TU FH UHT serta melakukan pembayaran biaya yudisium.
2. Validasi transkrip nilai ke TU FH 1 (satu) hari setelah ujian Skripsi.
3. Menyerahkan bukti pengumpulan *hard cover* hasil skripsi dari perpustakaan.
4. Menyerahkan bukti publikasi ilmiah berupa Jurnal yang diunggah di Jurnal Mahasiswa atau di *repository* UHT.
5. Mengisi Form Wisuda beserta kelengkapannya dan ditandatangani oleh Mahasiswa.
6. Surat Keterangan telah menyelesaikan Kewajiban Keuangan yang dikeluarkan oleh Bagian Keuangan TU FH UHT.
7. Surat Keterangan Bebas Pinjaman Buku baik dari Perpustakaan FH UHT maupun Perpustakaan UHT.
8. Setiap mahasiswa wajib menyerahkan buku sejumlah 2 (dua) buah terbitan 5 tahun terakhir (terhitung mulai tanggal dinyatakan lulus ujian) untuk diserahkan ke Perpustakaan FH, dengan ketentuan:
 - a. 1 (satu) buku hukum (topik hukum secara umum).
 - b. 1 (satu) buku hukum sesuai dengan topik skripsi.

Apabila mahasiswa tidak memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud, maka pengajuan tidak dapat diproses. Demikian harap menjadi perhatian.

Surabaya, 25 Januari 2024
KPS S1

Wisnu Kurniawan, S.H., M.H.
NIP. 01682



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



Microsoft Google